

香港電訊集團 查閱資料要求表格

重要通知

1. 本查閱資料要求表格（「表格」）須以中文或英文填寫，否則我們（即本表格第1部所定義的資料使用者）可拒絕遵從閣下的查閱資料要求（「要求」）。除本表格外，閣下亦可使用個人資料私隱專員公署發出的查閱資料要求表格（表格 OPS003）作出要求。
2. 要提出要求，提出要求的人士（「要求者」）必須分別是《個人資料（私隱）條例》（「條例」）第2條和第17A條所定義的資料當事人或「有關人士」。閣下必須提供充分的證明進行身份驗證。如閣下是資料當事人，閣下應提供由有關當局發出的身份證或護照的影印本，如閣下是有關人士，閣下應提供閣下的身份證或護照影印本、相關證明文件及資料當事人的書面授權書（如適用），以及資料當事人的身份證或護照影印本。此外，閣下亦可以選擇親臨我們位於香港鰂魚涌英皇道979號太古坊電訊盈科中心14樓的指定專門店，出示身份證明文件以進行身份驗證。
3. 要求者必須在本表格內清楚及詳細地指明所要求的個人資料，否則我們將無法遵從要求者的要求。
4. 根據條例第19條，作為資料使用者，當閣下向我們作出要求時，我們須向閣下提供閣下的個人資料的複本。在提供閣下的個人資料的複本時，我們可能會選擇以與載有閣下個人資料的原始形式不同的形式提供。
5. 此表格內的個人資料將使用於處理閣下的要求及為遵從閣下的要求而我們需履行的任何相關的責任。
6. 收妥有關文件後，我們會根據閣下的表格所提供的資料及核實的適當身份資料，在有關訂明的法定時限40天內執行和適當地依從閣下的要求（或通知閣下為何不能執行或依從有關的要求）。請留意，閣下可透過 www.hkt.com/legal/privacy_c.html 瀏覽我們的《私隱聲明》以了解我們關於收集、持有、處理及使用個人資料的政策。
7. 作為資料使用者，我們可就依從要求而所產生的成本按比例收取費用。如果應付費用超過標準費用，我們將在依從要求之前先向閣下提供詳細資料確認所需費用。詳情請參閱以下費用表。
8. 此中文表格為英文版本譯本，若中、英文兩個版本有歧義之處，概以英文版本為準。

請填妥此表格及附上相關證明文件，包括費用表內指明金額的支票（支票抬頭為「HKT Limited」），郵寄至香港郵政總局信箱 9896 號香港電訊有限公司私隱條例事務主任收。

費用表

以紙張複本形式獲取所要求的資料	: 港幣 250 元（標準費用，可按成本有所調整）
以紙張複本不同的形式獲取所要求的資料	: 港幣 250 元，及任何根據為依從要求而產生的費用而按比例收取的額外費用

HKT Use Only
Date received:
Reference:



香港電訊集團 查閱資料要求表格

第 1 部：資料使用者 (即: 向其提出此查閱資料要求的香港電訊集團旗下公司)		
第 2 部：資料當事人		
全名	(英文, 先填姓氏)	(中文, 如適用)
香港身份證/護照號碼		
通訊地址		
電郵地址 (如有)		
聯絡電話	+852	
第 3 部：要求者的資料及身分 (若要求者並非資料當事人, 則必須需填寫此部)		
全名	(英文, 先填姓氏)	(中文, 如適用)
香港身份證/護照號碼		
通訊地址		
電郵地址 (如有)		
聯絡電話	+852	
與資料當事人的關係		
聲明 (請於適當方格內加上「✓」號):		
<input type="checkbox"/> 此項要求是本人以資料當事人的「有關人士」的身分, 並獲資料當事人書面授權 (如適用), 代表他/她提出此項查閱資料要求。		
第 4 部：所要求的資料 此項要求是查閱資料當事人的下述個人資料, 但不包括本表格第 5 部指明無關的資料:		
所要求的資料的描述 (請清楚及詳細地註明所要求的個人資料)		
所要求的資料的大概收集日期或期間		

HKT Use Only
Date received:
Reference:

香港電訊集團 查閱資料要求表格

第 5 部：無關資料	
為免生疑問，所要求查閱的資料不包括下述個人資料（請於適當方格內加上“√”號）：	
載於資料當事人以前曾向資料使用者提供的文件內的個人資料 （例如：資料當事人向資料使用者發出的信件）	
載於資料使用者以前曾向資料當事人提供的文件內的個人資料 （例如：資料使用者向資料當事人發出的信件）	
屬於大眾可閱覽的資料 （例如：新聞剪報上或公共登記冊內關於資料當事人的資料）	
其他不被包括的資料（請註明）：	
第 6 部：查閱要求	
本人謹此要求閣下（請於適當方格內加上“√”號）：	
(a) 告知本人閣下是否持有所要求的資料	
(b) 如閣下持有任何所要求的資料，向本人提供一份閣下所持有的所要求的資料的複本	
(a)及(b)	
第 7 部：依從查閱要求的方式	
依從此項查閱資料要求時，本人希望閣下（請於適當方格內加上“√”號）：	
當所要求的資料的複本可領取時通知本人領取	
將所要求的資料的複本，郵寄往本人在表格內填報的通訊地址	
將所要求的資料的複本，電郵往本人在表格內填報的電郵地址	
以_____形式（例如：電腦磁碟等）向本人提供一份所要求的資料的複本 <small>*倘若沒有指明「形式」，本公司將以紙張複本或其合理切實可行的形式提供要求的資料</small>	
第 8 部：進一步資料	
本人明白閣下在依從本人的查閱資料要求前，本人需要提供：	
(a) 本人的身份證明	
(b) 如本人代表資料當事人提出此查閱資料要求，資料當事人的身份證明及本人作為有關人士或被授權代為作出要求的進一步證明	
(c) 閣下為找出所要求的資料合理地需要的進一步資料	
日期	查閱資料要求者簽名